

POLÍTICA DE RESERVAS E RECURSOS

1. Objetivo

A **Karooon Energy Ltd** (Karooon) dedica-se a alcançar excelência e consistência em todas as estimativas de reservas e recursos de hidrocarbonetos.

A Karoon implementará processos e controles para fornecer reservas confiáveis de hidrocarbonetos e estimativas de recursos, consistentes com suas obrigações de divulgação contínua sob a Lei das Corporações de 2001 (Cth) (**Lei das Corporações**), as Regras de Listagem da Bolsa de Valores Australiana (**Regras de Listagem da ASX**) e as melhores práticas do setor, possibilitando um planejamento de negócios eficaz, fornecendo aos acionistas e ao mercado reservas de qualidade e informações de recursos, e promovendo a confiança do investidor na integridade dos processos da Karoon.

Essa política se aplica tanto à estimativa quanto ao relatório de todas as reservas e recursos de hidrocarbonetos. Dentro desta política, o termo "recurso" refere-se tanto a Reservas tecnicamente maduras e comercialmente viáveis quanto a Recursos Contingentes menos maduros, além de Recursos Prospectivos não descobertos.

2. Política

Karooon alcançará o objetivo por meio das seguintes ações:

- Preparação de estimativas de recursos em conformidade com as regras de listagem da ASX e utilização das definições, padrões e diretrizes contidas no Sistema de Gerenciamento de Recursos de Petróleo da Sociedade de Engenheiros de Petróleo, de junho de 2018 (**SPE-PRMS**).
- Garantia de que todas as estimativas de recursos relatadas pela Karoon sejam feitas ou preparadas sob a supervisão de um avaliador qualificado de reservas e recursos de petróleo ("QPRRE", conforme definido pelas Regras de Listagem da ASX).
- Divulgação pública dos recursos estimados da Karoon como e quando necessário. A empresa revisará, atualizará e informará suas estimativas de recursos:
 - Anualmente, por meio da publicação do Relatório Anual de Reservas e Recursos, em conjunto com o Relatório Anual da Karoon; e
 - Quando necessário, conforme houver revisões materiais nos recursos indicadas por novos dados, e exigido pela Política de Divulgação Contínua da Empresa. A materialidade será determinada caso a caso pela Karoon.
- Realização de treinamentos regulares e demonstração da competência de todas as pessoas envolvidas nos processos gestão, estimativa de recursos e preparação de relatórios.
- Formação de um Comitê de Reservas da Karoon (**KRC**), composto pelo vice-presidente técnico (presidente), vice-presidente de operações, vice-presidente de subsuperfície, vice-presidente financeiro e outros membros, conforme necessário. O KRC gerencia os processos de reserva e estimativa de recursos de acordo com essa política, garantindo sua conformidade e recomendando novas reservas de recursos ou outras revisões materiais para consideração da equipe de liderança executiva da Karoon e do Conselho.
- Contratação de um auditor independente para realizar auditorias externas dos recursos, conforme necessário, sendo que essas auditorias serão reportadas pelo KRC ao CEO/MD e à Diretoria. Essas auditorias devem ser realizadas por empresas de consultoria profissional reconhecidas e independentes, que não possuam interesse financeiro ou benefício nos projetos ou campos que estão sendo examinados.

3. Abordagem para estimativa de recursos

As estimativas de recursos são preparadas por equipes técnicas e comerciais devidamente qualificadas e experientes, auxiliadas pelo QPRRE e consultores quando necessário, e incluem revisões de garantia apropriadas. O KRC terá supervisão do processo de estimativa e poderá solicitar a um auditor independente de reservas que prepare uma estimativa de recursos. O KRC deve consultar a equipe de liderança executiva durante o processo.

O relatório final de recursos será então aprovado pela Diretoria. Além disso, o Conselho será responsável pela aprovação de qualquer anúncio de mercado associado, em conformidade com a Política de Divulgação Contínua da Karoon.

4. Revisão da política

Para garantir que esteja funcionando de forma eficaz, a Diretoria revisará e, se necessário, atualizará esta política pelo menos a cada dois anos.

Uma cópia desta política está disponível no site da Karoon e postada internamente em unidades compartilhadas.



Bruce Phillips
Presidente



Julian Fowles
CEO e diretor administrativo

Aprovado pela Diretoria. Em vigor a partir de 21 de fevereiro de 2023